INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 de abril de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUALde actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Katherin Fabiola Arriaza Bran 2221319180207 Número de contrato: DGPCYN-029-93-2023 Acuerdo Ministerial: 14-2023 Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos Nit del Contratista: 76770435 Número de Factura: Serie: 2319994056 FAFF6A58 Honorarios Mensuales: Período del Informe: Q. 8,000.00 Abril 2023 Monto Total del Contrato Q. 31,483.87 Plazo del Contrato: 03/01/2023 al 30/04/2023 Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

2 de la constante de la consta

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DIRECCION GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

Desarrollo Ordenado de Actividades:

Objetivos del Contrato:

- a) Brindé apoyo en la propuesta de instrumentos de trabajo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- b) Brindé apoyo a la autoridad competente sobre póliticas sectoriales y serví como enlace entre instituciones tanto internas como externas y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- c) Brindé Apoyo en la revisión de varios expedientes que ingresarón a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- d) Brindé Apoyo en la revisión de expedientes que egresarón de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- e) Brindé apoyo en proyectos del Despacho Viceministerial y de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- f) Brindé apoyo en la gestión de proyectos culturales, para el fortalecimiento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- g) Brindé apoyo en asistir a varias reuniones de trabajo

Katherin Fabiola Arriaza Bran

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Katherin Fabiola Arriaza Bran	
DGPCYN-029-93-2023	
Técnicos	
2319994056	
Q.8,000.00	
Q.31,483.87	

2221319180207 Acuerdo Ministerial: 14-2023 Nit del Contratista: 76770435 Serie:

FAFF6A58 Período del Informe: 03/01/2023 al 30/04/2023 Plazo del Contrato: 03/01/2023 al 30/04/2023

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino

enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la propuesta de ocho instrumentos de trabajo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo a la autoridad competente sobre tres póliticas sectoriales y serví como enlace entre instituciones tanto internas como b) externas y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé Apoyo en la revisión de doce expedientes que ingresarón a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. c)
- Brindé Apoyo en la revisión de ocho expedientes que egresarón de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en tres proyectos del Despacho Viceministerial y de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. e)
- Brindé apoyo en la gestión de tres proyectos culturales, para el fortalecimiento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y f)
- Brindé apoyo en asistir a diez reuniones de trabajo q)

Katherin Fabiola Arriaza Bran

Nombre Completo del Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez

patrimon

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma de Contratista

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios

(según Clausula de contrato: Décima Primera) Dirección General del Patrimonio Cultural

Guatemala, 28 de abril del 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ Director General de Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

CUI: 2221319180207 Nombre completo del Contratista: Katherin Fabiola Arriaza Bran Acuerdo Ministerial: 14-2023 DGPCYN-029-93-2023 Número de contrato: Nit del Contratista: 76770435 Servicios (Técnicos o Profesionales): Técnicos FAFF6A58 Serie: Número de Factura: 2319994056 Q.8,000.00 Período del Informe: 03/01/2023 al 30/04/2023 Honorarios Mensuales: Plazo del Contrato: 03/01/2023 al 30/04/2023 Monto Total del Contrato Q.31,483.87 Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Dirección General de Objetivos del Contrato: Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la

prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino

enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la propuesta de instrumentos de trabajo para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo a la autoridad competente sobre póliticas sectoriales y serví como enlace entre instituciones tanto internas como externas y la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé Apoyo en la revisión de varios expedientes que ingresarón a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. c)
- Brindé Apoyo en la revisión de expedientes que egresarón de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en proyectos del Despacho Viceministerial y de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural. e)
- Brindé apoyo en la gestión de proyectos culturales, para el fortalecimiento de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Brindé apoyo en asistir a varias reuniones de trabajo

Katherin Fabiola Arriaza Bran Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Rudy Israel Ortíz Dieguez

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los (según Clausula de contrato: Décima Primera)